

## ELENCO DEI DOCUMENTI NECESSARI PER LA DOMANDA DI ISCRIZIONE PER TRASFERIMENTO DA ALTRO ORDINE PROVINCIALE ALBO MEDICI CHIRURGHI / ALBO ODONTOIATRI

Domanda di iscrizione Albo per trasferimento da altro Ordine Provinciale  
(sulla domanda applicare marca da bollo da € 16,00)

Da allegare:

- 1) Fotocopia del Tesserino del Codice Fiscale;
- 2) Documento d'identità valido;
- 3) N°1 foto formato tessera oppure formato digitale (jpg);
- 4) L'attestazione dell'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria per trasferimento, di

- € 15,00 per l'iscrizione ad un solo Albo;
- € 30,00 per la doppia iscrizione

da effettuarsi tramite PAGOPA attendendosi alle seguenti istruzioni:

- Accedere alla piattaforma all'indirizzo <https://iris.rete.toscana.it/public/>
- Cliccare sulla voce di menù PAGAMENTI SPONTANEI
- Nell'elenco degli Enti Pubblici che compare, scegliere ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI DI PRATO
- Cliccare sul tipo di pagamento da effettuare (cliccare su Tassa Prima iscrizione)
- Digitare l'importo del pagamento da effettuare e compilare tutti i dati richiesti (**nella causale indicare: Diritti di Segreteria per Trasferimento**), dopodiché cliccare su continua
- Verificare i dati inseriti, digitare il codice di controllo e poi cliccare su aggiungi al carrello
- Al riepilogo, cliccare su PAGA
- Digitare nuovamente il codice fiscale di chi effettua il versamento e la casella di posta elettronica alla quale ricevere la notifica dell'avvenuto pagamento. Quindi cliccare su PAGA
- Alla successiva schermata, scegliere se accedere con la propria identità digitale SPID, oppure se accedere con la propria e-mail
- Accettare la privacy policy e successivamente scegliere lo strumento di pagamento
- A questo punto verranno richiesti i riferimenti dello strumento di pagamento prescelto (carta di credito, carta di debito, home banking, PayPal, ecc.) e sulla base dello specifico strumento, si completerà la procedura di pagamento. Alla propria casella e-mail arriverà la notifica dell'avvenuto pagamento con il link per scaricare la ricevuta. In ogni caso è sempre possibile recuperare la ricevuta tornando sul sito <https://iris.rete.toscana.it/public/> e cliccando su STORICO PAGAMENTI. Inserendo il codice di pagamento inviato per e-mail e il codice di controllo e poi cliccando su CERCA, sarà possibile effettuare nuovamente il download della ricevuta.